

Meine Be-Werbung

Entdecken Sie hier einige grundlegende Anregungen und Tipps für Ihre erfolgreiche Bewerbung. Präsentieren Sie sich in Ihrer Bewerbung

1. **Authentisch**

Stellen Sie sich dar, wie Sie wirklich sind. Ihre Persönlichkeit sollte in jedem Fall zum Ausdruck kommen und „aufblinken“. Glaubwürdig und authentisch – so machen Sie Eindruck. Übertreiben Sie nicht: Wenn Sie zu dick auftragen, ist der Gesamteindruck nicht mehr stimmig. Untertreiben Sie nicht: Ihr Licht unter den Scheffel zu stellen, bringt Sie auch nicht ans Ziel.

2. **Individuell**

Setzen Sie auf Klasse statt Masse: Jede Bewerbung sollte maßgeschneidert und ganz individuell sein – zugeschnitten auf die jeweilige Stelle und das Unternehmen, wo Sie sich bewerben. Das nimmt Zeit in Anspruch! Informieren Sie sich über das Unternehmen und beziehen Sie sich immer wieder darauf.

3. **Intuitiv**

Wechseln Sie die Perspektive: Welcher Mitarbeiter wird aus Sicht des Unternehmens tatsächlich gesucht? Was haben genau Sie anzubieten? Warum sollten gerade Sie eingestellt werden? Wie passt Ihr Bild in das Unternehmen? Filtern Sie heraus, was Ihrem „Traumunternehmen“ wichtig ist. Und präsentieren Sie sich und Ihr Profil entsprechend.

4. **Für Sie werbend**

Stellen Sie Ihre Persönlichkeit und Ihre Vorzüge, Ihre Talente, Stärken, Erfahrungen, Kompetenzen, ...und alles, was Sie ausmacht in den Mittelpunkt. Zeigen Sie klar auf, was Sie (und nur Sie) zu bieten haben und welche Probleme Sie lösen können. Eine sehr gute Basis hierfür: Ihr StärkenProfil, das Ihre Stärken und Talente konzentriert. Glänzen Sie mit Ihren bisherigen Erfolgen im Beruf!

5. **Zielgerichtet**

„Weniger ist mehr“ und „kurz und knackig“ - so sollte Ihre Bewerbung sein. Beschränken Sie sich auf das Wesentliche, d. h. auf das, was für Ihre zukünftige Stelle wirklich wichtig ist. Lassen Sie Überflüssiges weg. Mit „schlanken“, informativen und überschaubaren Unterlagen heben Sie sich von Ihren Mitbewerbern positiv ab.

6. **Persönlich**

Schicken Sie Ihre Bewerbung nicht an eine „anonyme“ Adresse. Finden Sie Ihren Ansprechpartner im Unternehmen heraus. Den Namen, die Telefonnummer oder die E-Mail Adresse der Person, die für Ihre Einstellung zuständig ist. Nutzen Sie Ihren Einfallsreichtum und Ihre Kontakte, um dies zu schaffen. Und je mehr Sie über Ihren Ansprechpartner wissen, desto besser.

7. **Begeisternd**

Setzen Sie nicht auf Mittelmaß. Setzen Sie auf Ihre Einzigartigkeit, Ihre klaren Vorteile, Ihre überzeugenden Argumente und die Besonderheit Ihrer Persönlichkeit. Setzen Sie sich in Szene. Auch das Design und das Layout Ihrer Bewerbung spielen hier eine entscheidende Rolle. Ihr echtes Interesse und Ihre Begeisterung für die angestrebte Stelle müssen ins Auge springen. Und welche Marke sind Sie?



GABY REGLER
LAUFBAHN- UND KARRIEREBERATUNG

Wenn Sie Unterstützung dabei haben wollen, an Ihrer Bewerbung und an Ihren Bewerbungsunterlagen zu feilen und Ihr einzigartiges Profil zu schärfen - mit Feedback von außen, dann rufen Sie mich an oder schicken Sie mir eine E-Mail. Ich freue mich auf Sie!



Gaby Regler

Laufbahn-und Karriereberatung

Telefon: 089/158 91 446

Mobile: 0151/124 00 878

Internet: www.gabyregler.de

E-Mail: mail@gabyregler.de

Blog für Frauen: [Für Frauen. Von Frauen.](#)